



Având în vedere prevederile art. 7 din Anexa la Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare, vă rugăm să publicați în data de **24 mai 2021** următorul:

## ANUNT

”**PRIMĂRIA COMUNEI TĂUTEU, JUDEȚUL BIHOR**, cu sediul în localitatea Tăuteu, str. Principală, nr. 122, județul Bihor organizează, **la sediul instituției**, în data de **17.06.2021, ora 10.00 – proba scrisă** – concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a funcțiilor contractuale de execuție vacante de **muncitori calificați – 2 posturi**, în cadrul a două birouri – **Biroul Tehnic, Mediu, Transport și Relații cu Publicul și Biroul Urbanism, Agricol, Arhivă și Resurse Umane**.

### **Condițiile de participare la concurs și de ocupare a posturilor sunt:**

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu completările și modificările ulterioare, respectiv:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni savârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condițiile specifice de participare sunt:**

- I. **Muncitor calificat în cadrul Biroului Tehnic, Mediu, Transport și Relații cu Publicul:**
  - absolvent studii profesionale
  - calificare în meseria de mecanic agricol
  - permis categoria B
  - vechimea în specialitate: minim 2 ani
- II. **Muncitor calificat în cadrul Biroului Urbanism, Agricol, Arhivă și Resurse Umane:**
  - absolvent studii profesionale
  - calificare în specializarea tehnician mecanic întreținere și reparații
  - vechimea în specialitate: minim 2 ani

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data **08.06.2021, ora 15:00** candidații pot depune **dosarul de concurs**, la sediul Primăriei comunei Tăuteu și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu completările și modificările ulterioare, respectiv:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Concursul se va desfășura conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 286/2011, cu completările și modificările ulterioare. Probele stabilite pentru concurs sunt: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, după cum urmează:**

- a. **SELECTIA DOSARELOR DE CONCURS:** în termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- b. **PROBA SCRISĂ:** la data de **17.06.2021, ora 10.00;**
- c. **INTERVIUL:** se va susține în termen de maximum 4 (patru) zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

**Locul de desfășurare al concursului:** sediul primăriei comunei Tăuteu – localitatea Tăuteu, nr. 122, comuna Tăuteu, județul Bihor.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați "admis" la etapa precedent.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respective de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției [www.comunatauteu.ro](http://www.comunatauteu.ro), la secțiunea Concursuri și examene.

Date de contact:

Relații suplimentare se pot obține la secretarul general al comunei – telefon 0752.177.331 și la adresa de e-mail [primariatauteu@yahoo.com](mailto:primariatauteu@yahoo.com).

## **BIBLIOGRAFIA**

### **Stabilită pentru concursul organizat în vederea pentru ocupării funcțiilor contractuale vacante de muncitori calificați – 2 posturi**

1. Constituția României (republicată).
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – Partea a III-a, Titlul V – Consiliul Local, Primarul.
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii (republicată) – Titlul V – Sănătatea și securitatea în muncă, Titlul XI – Răspunderea juridică.
4. Legea nr. 319/2006 privind Legea securității și sănătății în muncă.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

**Primar**  
**VINCZE NÁNDOR -ȘTEFAN**

**Secretar General al comunei Tăuteu**  
**SILAGHI ADELA MARIA**